



Volkstuinenvereniging
"De Donckhof"

Huishoudelijk reglement

Volkstuinenvereniging

De Donckhof

Huishoudelijk reglement Volkstuinenvereniging De Donckhof

ARTIKEL 1.

ALGEMEEN

De Volkstuinenvereniging De Donckhof te Someren', hierna te noemen „de Donckhof“.

ARTIKEL 2.

ALGEMEEN

Het huishoudelijk reglement wordt door de leden vastgesteld en treedt meteen in werking tijdens de Algemeene Vergadering. Het reglement kan, mits dit minimaal 14 dagen vóór de vergaderdatum aan alle leden is bekend gemaakt, en indien niet in strijd met de statuten van Volkstuinenvereniging De Donckhof, in een algemene ledenvergadering worden gewijzigd. Voorstellen tot wijziging van het huishoudelijk reglement kunnen zowel door de leden als door het bestuur worden ingediend. Ten aanzien van de besluitvorming, verkiezingen en stemmingen etc. gelden de in de statuten van De Donckhof vermelde bepalingen.

ARTIKEL 3.

GEBRUIK VOLKSTUIN

De Donckhof is uitsluitend te gebruiken voor het kweken van bloemen, groenten, kruiden en/of laag groeiend fruit voor eigen gebruik. Zogenaamde laagstam-fruitbomen zijn toegestaan mits de takken horizontaal langs draden worden geleid waarbij de bovenste geleidraad max. 150cm hoog mag zijn. Men moet rekening houden met te hoge beplanting welke overlast (schaduw) voor uw burens kan veroorzaken. De manier waarop men genoemde producten verbouwd, mag geen voorspelbare aanleiding geven tot grondbederf (bijv. door het massaal zetten van aardappels, kolen, knollen, bollen e.d.) De gewassen, die men in de tuin heeft staan, mogen niet hinderlijk zijn voor het tuingebruik van andere tuinders (schaduwvorming, onkruid etc.) Voor het opkweken van groenten etc. kunnen steunpalen en/of draad worden gebruikt. Deze mogen niet ontsierend zijn voor de omgeving en moeten na afloop van het kweekseizoen verwijderd worden.

De beheercommissie is verantwoordelijk voor de juiste interpretatie van het in art. 3 gestelde en is bevoegd om richtinggevende aanbevelingen te doen aan het bestuur.

ARTIKEL 4.

ALGEMENE LEDENVERGADERING

Jaarlijks wordt in het voorjaar een algemene ledenvergadering gehouden waarin het bestuur rekening en verantwoording aflegt over het in het afgelopen jaar gevoerde beleid. In ieder geval dienen de volgende punten aan de orde te komen:

- a. het jaarverslag van de secretaris en de notulen van de vorige algemene ledenvergadering
- b. de bevindingen van de beheercommissie
- c. het jaarverslag van de penningmeester en de begroting voor het komende jaar
- d. de verkiezing van bestuursleden; o.a. door periodiek aftreden
- e. het vaststellen van de onder 15a, 15b, 15c vermelde geldmiddelen

ARTIKEL 5.

HET BESTUUR

Het bestuur bestaat uit een oneven aantal leden, tenminste 5 en maximaal 9. Bestuursleden worden telkens gekozen voor een zittingsperiode van 3 jaar door de leden tijdens een algemene ledenvergadering. Elk lid treedt uiterlijk 3 jaar na zijn verkiezing af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. Het afgetreden lid kan zich voor een nieuwe periode van 3 jaar herkiesbaar stellen. Bij aftreden tussentijds wordt de vacature op de eerstvolgende ledenvergadering ingevuld.

Als het bestuur tussentijds een functie kan invullen wordt de betreffende persoon ad interim aan het bestuur toegevoegd, waarna hij/zij bij de eerstvolgende algemene ledenvergadering verkiesbaar zal worden gesteld op voordracht van het bestuur.

De nieuw gekozene neemt voor de duur van de overige tijd de plaats in van hem/haar die hij/zij vervangt. Het dagelijks bestuur bestaat uit tenminste de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.

Tot de taken van het bestuur behoren o.a. de handhaving van dit reglement, het beheren van de geldmiddelen en de uitvoering van de besluiten van de algemene ledenvergadering.

Het bestuur regelt de verdeling van de taken binnen het bestuur en van de beheercommissie van de volkstuintenvereniging.

ARTIKEL 6.

TOEWIJZING VAN EEN KAVEL

De toewijzing van een kavel geschiedt op volgorde van aanmelding bij het bestuur. De toewijzing geschiedt voor onbepaalde tijd. De toewijzing wordt definitief na betaling van de in artikel 15 vermelde middelen. Bij het vrijkomen van een tuin is de volgorde op de wachtlijst bepalend aan wie deze wordt toegewezen. In principe krijgt ieder lid één kavel. Indien bij toewijzing kavels overblijven, kunnen belangstellende leden in overleg met het bestuur deze voor de rest van het lopende tuinjaar huren. Permanente huur hiervan geschiedt in overleg met het bestuur.

ARTIKEL 7.

ONDERHOUD VAN DE KAVEL EN HET COMPLEX.

Men dient:

- a. Het gehele jaar door de eigen kavel goed te onderhouden, zulks ter beoordeling van de beheercommissie.
- b. Tuinafval op de daarvoor bestemde plaats te deponeren. Het is ten strengste verboden om buiten de afmetingen van de betonnen stortvloer te storten. De eigen mest- en/of composthoop mag niet hoger zijn dan 1 meter.
- c. De kavel af te scheiden met houten paaltjes met draad of gaas, welke niet hoger is dan 100 cm. De afscheiding moet goed onderhouden worden.
- d. Langs de paden een strook van 50 cm breed schoon te houden. Deze strook mag niet beplant of ingezaaid worden, noch mag deze strook gebruikt worden voor opslag van materialen van welke aard ook.
- e. Het is verboden om in het bosperceel huishoudelijk afval, tuinafval en/of andere materialen te storten.
- f. Ieder lid zal trachten het complex naar behoren mee te onderhouden.
De beheercommissie is bevoegd hiervoor aanwijzingen te geven.

ARTIKEL 8.

MAATREGELEN BIJ SLECHT KAVELBEHEER

Indien door slecht beheer een toegewezen kavel, als mede de aangrenzende paden en/of sloten verwaarloosd zijn, zal het bestuur, na advies van de beheercommissie, de betreffende deelnemer aanmanen om binnen 14 dagen de tuin op te knappen. Indien deze aanmaning zonder resultaat blijft, is het bestuur gerechtigd de kavel op te knappen dan wel de kavel aan een nieuwe/andere deelnemer toe te wijzen zonder terugbetaling van de onder artikel 15 vermelde borgsom. Bovengenoemde aanmaning wordt aan de betreffende deelnemer mondeling gedaan onder vermelding van de gestelde termijnen, waarna deze aanmaning schriftelijk wordt bevestigd.

Vóór 15 mei moet ieder perceel bewerkt, gespit, geploegd of zwart zijn.

ARTIKEL 9.

BRUIKLEEN

Alleen met schriftelijke toestemming van het bestuur kan de tuin door een ander in bruikleen worden afgestaan

ARTIKEL 10.

Leden zullen er zorg voor dragen dat geen overlast aan anderen wordt bezorgd.

Het meebrengen van honden is toegestaan mits aangeliend en met inachtneming van bovenstaande regel. Het opruimen van poep is daarbij een vanzelfsprekendheid.

ARTIKEL 11.

TUINKASJES, KWEEKKASJES, LOSSE KWEEKCONSTRUCTIES

Tuinkasjes, lage kweekkasjes en losse kweekconstructies (bijvoorbeeld bogen) zijn toegestaan met inachtneming van de onderstaande bepalingen:

- a. Verdeeld over het gehele complex mogen 20 tuinkasjes worden geplaatst. Deze tuinkasjes moeten voldoen aan de voorschriften van de gemeente Someren (bouwvergunning d.d. 04-01-2002) Om een tuinkasje te mogen plaatsen is schriftelijke toestemming van het bestuur noodzakelijk. Na plaatsing zal de beheercommissie controleren of de opstal voldoet aan de voorschriften. Daarna wordt de definitieve goedkeuring afgegeven. Indien het tuinkasje niet voldoet, moet het aangepast of afgebroken worden. Tevens moet het kasje goed onderhouden worden.
- b. Lage, losse kweekkasjes kunnen maximaal 50 cm hoog zijn, zij moeten in de herfst verwijderd worden
- c. Losse kweek constructies (bijv. plastic bogen) voorzien van plastic overtrek zijn toegestaan ter grootte van maximaal 10 m² oppervlak en 2 m hoog. In de herfst moeten zij worden verwijderd. Dit geldt ook voor steunpalen al dan niet voorzien van touw of draad voor bijvoorbeeld bonen, peulen, tomaten etc.
- d. Gereedschapskisten zijn toegestaan alle andere bouwsels zijn verboden.
- e. Bij opzegging van de tuin is het mogelijk om met toestemming van het bestuur het tuinkasje aan de opvolger dan wel aan een ander lid van de volkstuintenvereniging over te dragen. In alle andere gevallen moet het kasje van het perceel worden verwijderd.
- f. Ook is er een mogelijkheid dat het bestuur in onderhandeling gaat om een bod te doen op het kasje, dit is aan het bestuur. Ziet het bestuur hier niets in of er kan geen overeenstemming worden bereikt dan zal de eigenaar het kasje moeten verwijderen.
- g. Er mag geen vaste fundering onder de kasjes aangebracht worden.

ARTIKEL 12.

GEBRUIK VAN GEWAS- BESCHERMENDE- EN

ONKRUIDBESTRIJDINGSMIDDELEN en ALGEMENE VERBODSREGELS

Het uitgangspunt is om met een minimum aan gewas- en onkruidbestrijdingsmiddelen de hobby uit te oefenen.

Mocht dit toch absoluut noodzakelijk zijn, dan worden uitsluitend biologische middelen gebruikt: producten die door de natuur weer worden opgenomen zonder belasting en of schade voor milieu en mens.

Alhoewel de wet op gewasbeschermingsmiddelen en biociden in Nederland onkruidbestrijdingsmiddelen toestaat voor gebruik door particulieren in ondermeer moestuinen e.d. mogen in ons verenigingsverband alleen biologische gewasbeschermende- en onkruidbestrijdingsmiddelen gebruikt worden.

Bij volkstuintjes in verenigingsverband, waar het algemeen belang voorop staat, worden zodoende alle gezondheidsrisico's uitgesloten.

a. Gebruik van gewas beschermende- en onkruidbestrijdingsmiddelen:

Alleen biologische gewas beschermende- en onkruidbestrijdingsmiddelen mogen op het eigen perceel worden gebruikt. Bovengenoemde biologische middelen worden gebruikt met inachtneming van de nodige zorgvuldigheid (gebruik bij windstil weer) en de naastgelegen kavels mogen hiervan geen last of nadelige gevolgen ondervinden.

Het is de deelnemers niet toegestaan om:

- a. Greppels te graven langs de kavels
- b. Sloten of paden te verontreinigen
- c. Grenspalen of afrasteringen te verzetten of te beschadigen
- d. Op de kavels dieren te houden
- e. Vervuilde en/of vervuilde meststoffen te gebruiken
- f. Beplantingen of andere eigendommen van de groep, van derden en van de afdeling of de gemeente Someren te beschadigen
- g. Bomen of de houtsingel rond het complex op eigen initiatief te snoeien
- h. Zonder toestemming van de betrokkene de tuin van een andere deelnemer te betreden. Auto's te parkeren op paden of kavels; laden en/of lossen is toegestaan. Opmerking: De ingangen tot het volkstuinencomplex moeten worden vrijgehouden. De slagbomen op het complex zijn afgesloten en de sleutel kan worden opgevraagd bij de daarvoor aangewezen personen.
Opmerking: De auto's dienen te worden geparkeerd in de berm langs de Doncksedreef, ook de uitritten van de burens vrij houden.
- i. Geluidsoverlast te veroorzaken
- j. Na zonsondergang of voor zonsopkomst het complex te betreden
- k. Op het perceel brandstoffen of licht ontvlambare producten op te slaan

ARTIKEL 13.

AFVOER VAN AFVAL

De deelnemers dienen vóór 1 november van ieder jaar afval e.d. alsmede steunmaterialen op te ruimen. Zaken welke niet op het complex thuis horen zoals gaas, hout, glas, plastic en puin mogen niet op het complex gestort worden en moet door ieder persoonlijk worden afgevoerd. Het gebruik van asbesthoudende materialen is verboden. Het verbranden van afval is verboden, tenzij er een vergunning is afgegeven door de gemeente Someren.

Artikel 14.

SPROEIEN

Het is toegestaan om van zonsopgang tot zonsondergang met grondwater te sproeien onder controle en/of persoonlijke aanwezigheid van de huurder/gebruiker van de tuin. Eigen sproei installaties zijn niet toegestaan. Het gebruik van leidingwater in de schuilhut is alleen bestemd voor consumptiedoeleinden.

ARTIKEL 15.

GELDMIDDELEN

De geldmiddelen worden verkregen uit:

- a. Inschrijfgelden ter dekking van de eerste kosten. De hoogte wordt jaarlijks bepaald in de algemene ledenvergadering. Inning geschiedt door de penningmeester.
- b. Een eenmalige borgsom ter dekking van eventueel nalatig onderhoud en/of schoonmaak. De borgsom is ingevoerd ingaande 2008 voor nieuwe leden. De hoogte wordt jaarlijks bepaald in de algemene ledenvergadering. Inning geschiedt door de penningmeester.
- c. Jaarlijkse contributies. De hoogte wordt jaarlijks bepaald in de algemene ledenvergadering. Inning geschiedt door de penningmeester.
- d. Schenkingen.
- e. Subsidies.

ARTIKEL 16.

SLOTBEPALINGEN (art. 16 en 17)

Indien de statuten en/of het huishoudelijk reglement in enig onderwerp niet voorzien, beslist het bestuur.

ARTIKEL 17.

Dit reglement zal aan ieder lid worden uitgereikt. Het lid wordt geacht op de hoogte te zijn van de inhoud van het reglement en zal zich aan de hierin opgenomen bepalingen onderwerpen.

ARTIKEL 18.

AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUUR

Het bestuur van Volkstuinenvereniging De Donckhof is op generlei wijze aansprakelijk voor schade toegebracht aan de eigendommen van de deelnemers.

ARTIKEL 19.

VERENIGINGSJAAR

Het verenigingsjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. De contributie moet vóór 1 mei zijn voldaan. Indien een deelnemer besluit om het volgende seizoen niet meer deel te nemen, dient hij/zij zich vóór 1 december af te melden. Uiteraard is hij/zij verplicht de tuin schoon achter te laten. Bij het in gebreke blijven zal het bestuur het nodige ondernemen. Alle hiervoor te maken kosten, onder verrekening van de borgsom, zullen in principe op de nalatige worden verhaald, tenzij zwaarwegende argumenten zich hiertegen verzetten; een en ander ter beoordeling van het bestuur.

ARTIKEL 20.

MAATREGELEN BESTUUR

De ledenvergadering is bevoegd om een lid (tussentijds) te schorsen en daarna voor te dragen tot ontzetting uit het lidmaatschap. In de eerstvolgende ledenvergadering wordt aan de leden voorgelegd hoe het bestuur gehandeld heeft en waarom. De ledenvergadering kan de schorsing of voorgenomen ontzetting uit de vereniging ongedaan maken. Dit besluit dient met een meerderheid van stemmen genomen te worden.

ARTIKEL 21.

VASTSTELLING VAN HET REGLEMENT

Dit Huishoudelijk reglement is vastgesteld tijdens de vergadering van volkstuinenvereniging De Donckhof, Someren dd 26 januari 2017

Voorzitter

Antoon Bakermans

Secretaris

Hans van Maris

Penningmeester

Piet Aarts

Bestuurslid

Jan van Hout